

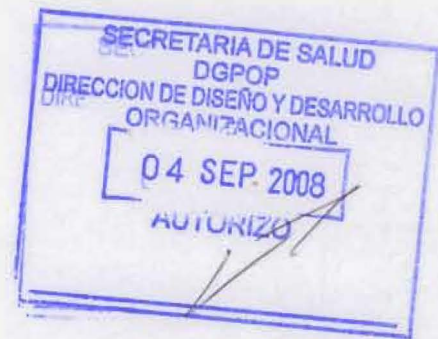






SALUD  SECRETARÍA DE SALUD	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		 Centro Médico de Alta Especialidad	Código: NA
	Subdirección de Servicios Auxiliares de Diagnostico y Tratamiento			Rev. 0
	125. Procedimiento para establecer las normas y políticas			Hoja: 1 de 5

125. PROCEDIMIENTO PARA ESTABLECER LAS NORMAS Y POLÍTICAS



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
Nombre	Dr. Luis Miguel Capseco Avila	Dr. Ernesto José Huete Meza	Dr. Omar Gómez Cruz
Firma			
Fecha	Julio de 2008	Julio de 2008	Julio de 2008

SALUD  SECRETARÍA DE SALUD	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	
	Subdirección de Servicios Auxiliares de Diagnóstico y Tratamiento	
	125. Procedimiento para establecer las normas y políticas	



1.0 Propósito.

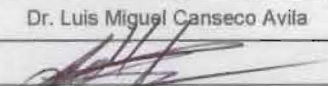
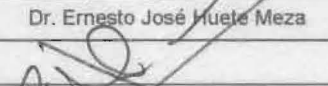
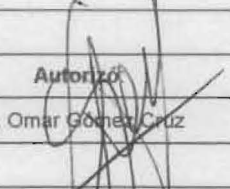
1.1 Coordinar y vigilar la aplicación de normas, políticas y procedimientos a los que se sujetará la Subdirección de Servicios Auxiliares de Diagnóstico y Tratamiento para ayudar al diagnóstico y tratamiento del paciente.

2.0 Alcance.

2.1 Este procedimiento es aplicable para la Subdirección de Servicios Auxiliares de Diagnóstico y Tratamiento.

3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos.


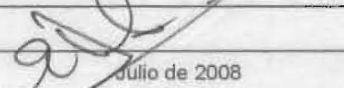
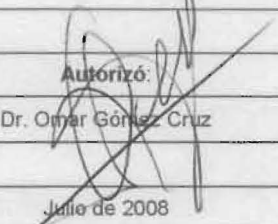
- 3.1 Es responsabilidad de la Subdirección de Servicios Auxiliares de Diagnóstico y Tratamiento, en conjunto con la Dirección de Operaciones y las áreas integrantes de la misma, la definición y el establecimiento de la normatividad para la prestación de servicios de las áreas de la subdirección.
- 3.2 Es responsabilidad de la Subdirección de Servicios Auxiliares de Diagnóstico y Tratamiento, en colaboración con los responsables de las áreas que la integran, coordinarán y supervisarán la aplicación de la normatividad que haya sido aprobada por la Dirección de Operaciones.
- 3.3 Es responsabilidad de la Subdirección de Servicios Auxiliares de Diagnóstico y Tratamiento dar seguimiento al desempeño profesional del personal mediante indicadores establecidos en conjunto con la Dirección de Operaciones, con el fin de evaluar periódicamente a su personal, detectar áreas de oportunidad de capacitación, así como optimizar recursos destinados a la buena atención de los pacientes.
- 3.4 Es responsabilidad de la Subdirección de Servicios Auxiliares de Diagnóstico y Tratamiento la asignación de actividades específicas al personal lo cual deberá ser congruente con lo estipulado en los profesiogramas vigentes.
- 3.5 Es responsabilidad de la Subdirección de Servicios Auxiliares de Diagnóstico y Tratamiento asignar los turnos y los horarios de atención a los pacientes los cuales se establecerán en función del tipo de servicio que se oferte.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó :
Nombre	Dr. Luis Miguel Canseco Avila	Dr. Ernesto José Huete Meza	Dr. Omar Gómez Cruz
Firma			
Fecha	Julio de 2008	Julio de 2008	Julio de 2008

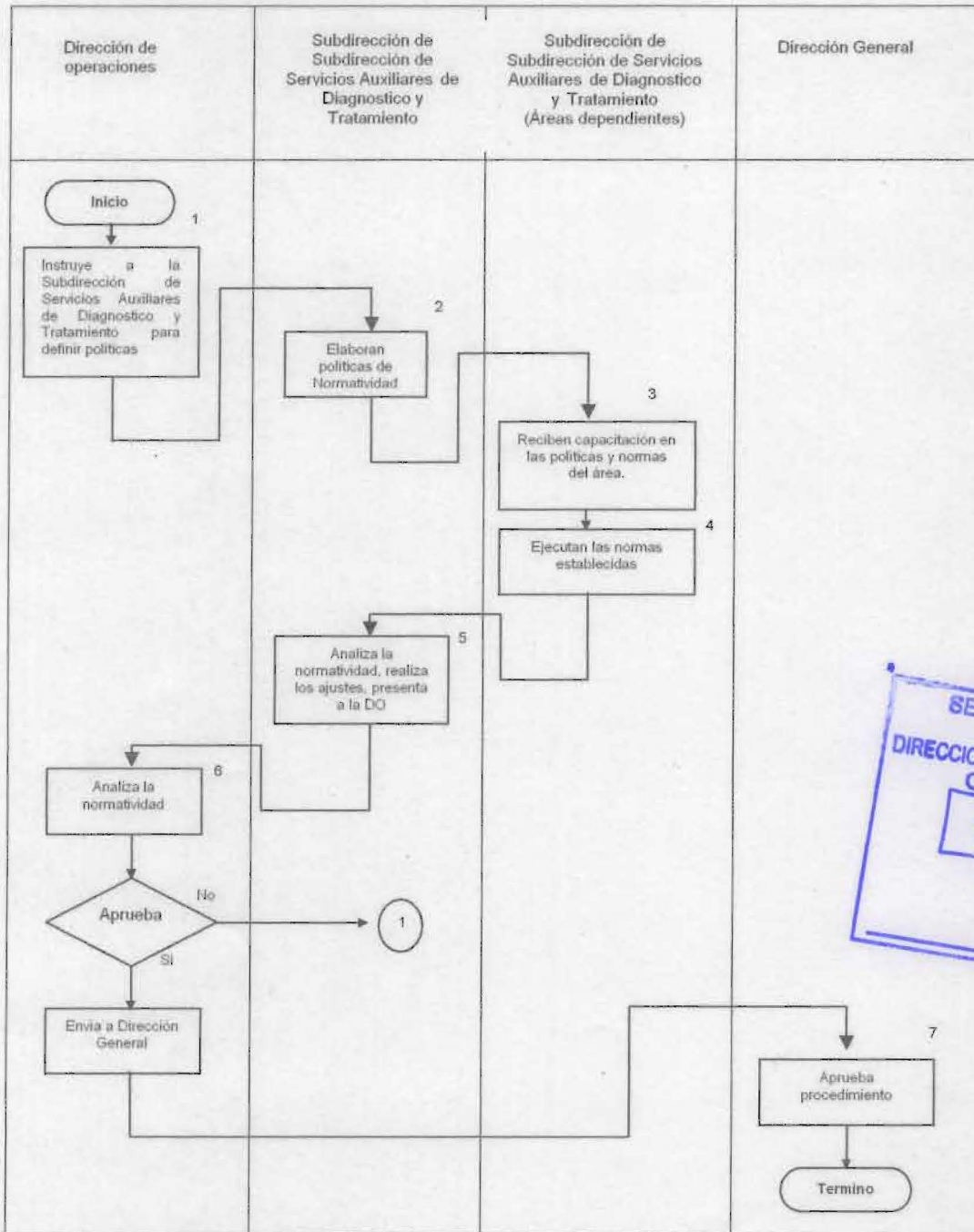
4.0 Descripción del procedimiento.

Secuencia de Etapas	Actividad	Responsable
1.0 Instrucción	1.1 Instruye a la Subdirección de Servicios Auxiliares de Diagnóstico y Tratamiento para coordinar normas, políticas y procedimientos para la prestación de servicios en las áreas que la integran. <ul style="list-style-type: none"> • Memorándum. 	Dirección de Operaciones
2.0 Determinación de actividades	2.1 Recibe instrucción y solicita a las áreas dependientes que propongan de acuerdo a las necesidades de los pacientes y teniendo en cuenta los recursos humanos y tecnológicos, las normas mas adecuadas para la prestación de los servicios.	Subdirección de Servicios Auxiliares de Diagnóstico y Tratamiento
3.0 Elaboración de normatividad	3.1 Elabora las políticas y normatividad en conjunto con las jefaturas del área, en base a los servicios ofertados. <ul style="list-style-type: none"> • Políticas y normatividad. 	Subdirección de Servicios Auxiliares de Diagnóstico y Tratamiento
4.0 Capacitación del personal	4.1 Recibe instrucción y presenta normatividad que considera mas adecuada. 4.2 Ejecutan las normas establecidas por la Subdirección de Servicios Auxiliares de Diagnóstico y Tratamiento. <ul style="list-style-type: none"> • Políticas y normatividad. 	Subdirección de Servicios Auxiliares de Diagnóstico y Tratamiento (personal operativo de las áreas dependientes)
5.0 Evaluación operativa	5.1 Analiza, con las diferentes áreas que la integra, la normatividad y realizan los ajustes pertinentes presentándolos a la Dirección de Operaciones.	Subdirección de Servicios Auxiliares de Diagnóstico y Tratamiento
6.0 Evaluación	6.1 Analiza la normatividad. Procede: No: Regresa a la actividad 1.0 Si: Aprueba normatividad <ul style="list-style-type: none"> • Políticas y normatividad. 	Dirección de Operaciones
7.0 Evaluación	7.1 Revisa y aprueba políticas y normatividad. TERMINA PROCEDIMIENTO	Dirección General Adjunta




SECRETARÍA DE SALUD
 DGPOR
 DIRECCIÓN DE DISEÑO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL
 04 SEP 2008
 AUTORIZO

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	Dr. Luis Miguel Canseco Avila	Dr. Ernesto José Huete Meza	Dr. Omar Gómez Cruz
Firma			
Fecha	Julio de 2008	Julio de 2008	Julio de 2008

5.0 Diagrama de flujo.



SECRETARIA DE SALUD
 DGPOP
 DIRECCION DE DISEÑO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL
 04 SEP 2008
 AUTORIZO

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	Dr. Luis Miguel Canseco Avila	Dr. Ernesto José Huete Meza	Dr. Omar Gómez Cruz
Firma			
Fecha	Julio de 2008	Julio de 2008	Julio de 2008

