
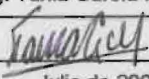
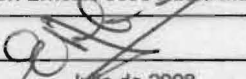
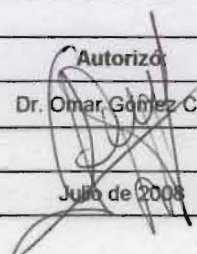


 <b>SALUD</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>	 CENTRO REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD	<b>Código: NA</b>
	<b>Subdirección de Ingeniería Biomédica</b>		<b>Rev. 0</b>
	<b>149. Procedimiento para evaluación y adquisición de tecnología médica</b>		<b>Hoja: 1 de 8</b>

## 149. PROCEDIMIENTO PARA EVALUACIÓN Y ADQUISICIÓN DE TECNOLOGÍA MÉDICA



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó :
<b>Nombre</b>	Ing. Tania García Martínez	Dr. Ernesto José Huete Meza	Dr. Omar Gómez Cruz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	Julio de 2008	Julio de 2008	Julio de 2008

 <b>SALUD</b> SECRETARÍA DE SALUD	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>	 DIRECCIÓN REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD	Código: NA
	Subdirección de Ingeniería Biomédica		Rev. 0
	<b>149. Procedimiento para evaluación y adquisición de tecnología médica</b>		Hoja: 2 de 8

### 1.0 Propósito.

1.1 Mantener disponible y vigente la tecnología médica para proporcionar servicios de alta especialidad.

### 2.0 Alcance.

2.1 Este procedimiento aplica a la Subdirección de Ingeniería Biomédica, Dirección de Operaciones, Dirección Médica, Subdirección Administrativa y el Departamento de Recursos Materiales.

### 3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos.

3.1 Es responsabilidad de la Subdirección de Ingeniería Biomédica solicitar al encargado del área clínica la renovación o adquisición de tecnología médica.

3.2 Es responsabilidad de la Subdirección de Ingeniería Biomédica solicitar a la Dirección de Operaciones y a la Dirección Médica la evaluación y autorización de la solicitud de renovación o adquisición con base a las necesidades reales e infraestructura.

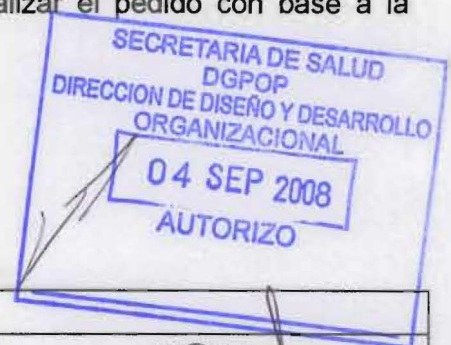
3.3 Es responsabilidad de la Subdirección de Ingeniería Biomédica requerir por medio del certificado de necesidad de tecnología médica emitido por el CENETEC, en caso de que el costo sea mayor a 1,000,000.00

3.4 Es responsabilidad de la Subdirección de Ingeniería Biomédica elaborar el cuadro comparativo técnico y económico.

3.5 Es responsabilidad de la Subdirección de Ingeniería Biomédica solicitar a la Dirección de Operaciones, Dirección Médica y a la Subdirección Administrativa el presupuesto de inversión.

3.6 Es responsabilidad de la Subdirección de Ingeniería Biomédica elaborar la requisición con descripción, especificaciones técnicas, accesorios y consumibles.

3.7 Es responsabilidad del Departamento de Recursos Materiales realizar el pedido con base a la requisición presentada.

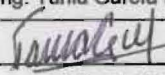
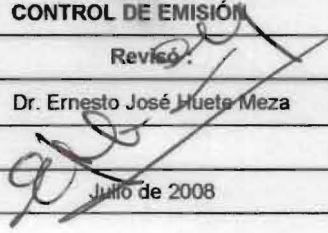


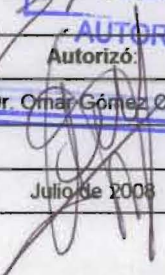
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó:	Autorizó:
Nombre	Ing. Tapia García Martínez	Dr. Ernesto José Huete Meza	Dr. Omar Gómez Cruz
Firma			
Fecha	Julio de 2008	Julio de 2008	Julio de 2008

#### 4.0 Descripción del Procedimiento.

Secuencia de etapas	Actividad	Responsable
1.0 Solicitud de renovación o adquisición de tecnología médica.	1.1 Solicita adquisición o renovación de equipo médico con especificaciones y aplicaciones clínicas.	Encargado de área clínica
2.0 Evaluación de necesidad.	2.1 Evalúa requerimientos con base en necesidades clínicas reales e infraestructura.  Procede: No: Se comunica a encargado de área el rechazo de sus requerimientos. Si: Elabora memorando, y continúa con programa. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memorándum.</li> </ul>	Dirección de Operaciones, Dirección Médica
3.0 Evaluación de Técnica de tecnología.	3.1 Recibe autorización de adquisición o renovación de tecnología. 3.2 Evalúa tecnologías disponibles en el país que cumplan con los requerimientos del hospital. 3.3 Elabora cuadro comparativo técnico y económico. 3.4 Entrega cuadro a Dirección de Operaciones y Subdirección Administrativa. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuadro comparativo Técnico.</li> <li>• Cuadro comparativo Económico.</li> </ul>	Subdirección de Ingeniería Biomédica
4.0 Elaboración de presupuesto.	4.1 Recibe cuadros comparativos. 4.2 Elaboran presupuesto de inversión cuantificando la inversión total detallando todos los rubros que la componen: Costo de adquisición del equipo y de sus accesorios, y, de ser el caso: costo de la tecnología médica complementaria necesaria para la operación del equipo, costo de los equipos e instrumentos de apoyo (equipos y sistemas de cómputo y de telecomunicaciones, instrumental quirúrgico) y costo de preinstalaciones e instalaciones especiales, incluyendo la obra civil; Costos de operación como: recursos humanos, costo anual del mantenimiento preventivo y correctivo, insumos médicos durante un año típico de actividades, por concepto de consumibles propios del equipo y de otros insumos médicos.	Dirección de Operaciones, Dirección Médica, Subdirección de Administración



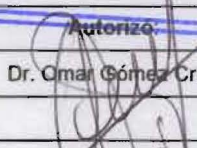
**SECRETARIA DE SALUD**  
**DGPOP**  
**DIRECCION DE DISEÑO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL**  
**04 SEP 2008**  
**AUTORIZO**  
 Autorizó:

CONTROL DE EMISIÓN		
	Elaboró :	Revisó :
<b>Nombre</b>	Ing. Tania García Martínez	Dr. Ernesto José Huete Meza
<b>Firma</b>		
<b>Fecha</b>	Julio de 2008	Julio de 2008

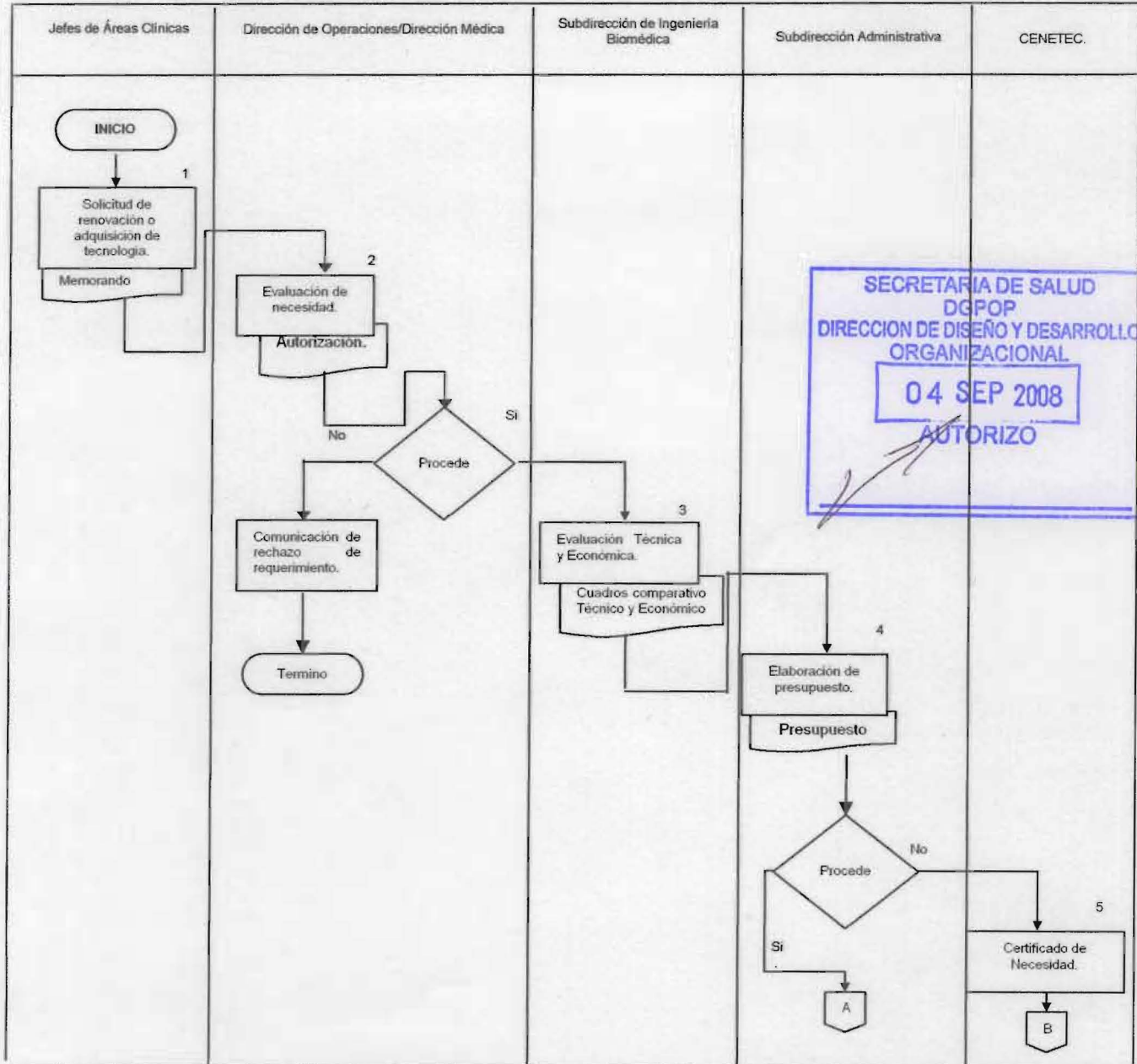
Autorizó:  
  
 Dr. Omar Gómez Cruz  
 Julio de 2008




	<p>4.3 El costo es menor a 1,000,000.00</p> <p>4.4 Presenta presupuesto a Dirección General.</p> <p>Procede:</p> <p>No: Llena el certificado de necesidad de tecnología médica emitido por el CENETEC</p> <p>Si: Ir a punto 4.4</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Presupuesto.</li> </ul>	
5.0 Certificado de necesidad.	<p>5.1 Recibe certificado de necesidad.</p> <p>5.2 Evalúa adquisición de Tecnología Médica.</p> <p>Procede:</p> <p>No: Regresa al punto 2.0</p> <p>Si: Regresa a punto 4.4</p>	CENETEC
6.0 Autorización de Presupuesto.	<p>6.1 Recibe presupuesto.</p> <p>Procede:</p> <p>No: Regresa a punto 2.0</p> <p>Si: Va a la actividad 7.0</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formato Autorización.</li> </ul>	Dirección General
7.0 Elaboración de requisición	<p>7.1 Recibe autorización de Dirección General.</p> <p>7.2 Elabora requisición con descripción, especificaciones técnicas, accesorios y consumibles.</p> <p>7.3 Entrega requisición al Departamento Recursos Materiales.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Requisición.</li> </ul>	Subdirección de Ingeniería Biomédica
8.0 Adquisición de Tecnología Médica.	<p>8.1 Recibe requisición y verifica formatos e información completa.</p> <p>8.2 Elabora pedido y tramita adquisición.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formato de pedido.</li> </ul> <p align="center"><b>TERMINA PROCEDIMIENTO.</b></p>	Departamento de Recursos Materiales

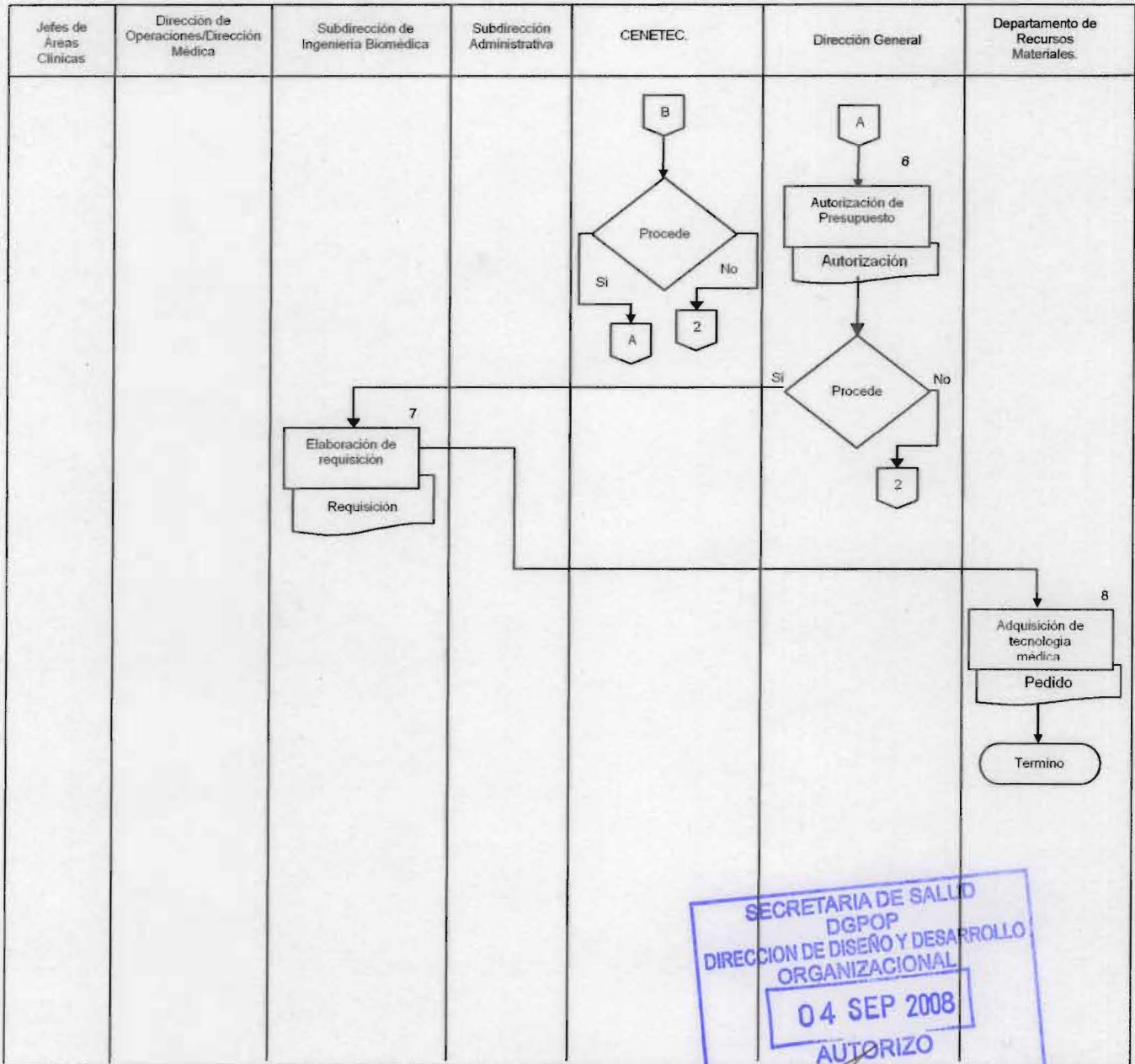
SECRETARÍA DE SALUD  
 DGPOP  
 DIRECCION DE DISEÑO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL  
**04 SEP 2008**  
 AUTORIZO

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó :
<b>Nombre</b>	Ing. Tania García Martínez	Dr. Ernesto José Huete Meza	Dr. Omar Gómez Cruz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	Julio de 2008	Julio de 2008	Julio de 2008

### 5.0 Diagrama de Flujo.




CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	Ing. Tapia García Martínez	Dr. Ernesto José Huete Meza	Dr. Omar Gómez Cruz
Firma			
Fecha	Julio de 2008	Julio de 2008	Julio de 2008



SECRETARIA DE SALUD  
 DGPOP  
 DIRECCION DE DISEÑO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL  
**04 SEP 2008**  
 AUTORIZO

CONTROL DE EMISION			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Ing. Tania Garcia Martinez	Dr. Ernesto José Huete Meza	Dr. Omar Gómez Cruz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	Julio de 2008	Julio de 2008	Julio de 2008

	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>	Código: NA
	Subdirección de Ingeniería Biomédica	Rev. 0
	149. Procedimiento para evaluación y adquisición de tecnología médica	Hoja: 7 de 8


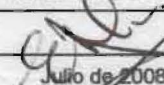
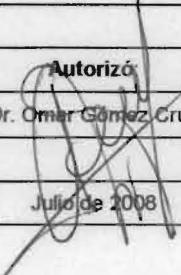
  
 SECRETARÍA DE SALUD  
 DIRECCIÓN DE DISEÑO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL  
 04 SEP 2008  
 AUTORIZO



### 6.0 Documentos de referencia.

Documentos	Código (cuando aplique)
DECRETO por el que se crea el Centro Regional de Alta Especialidad de Chiapas, como Organismo Descentralizado de la Administración Pública Federal. En el Diario Oficial de la Federación en fecha 29 de Noviembre de 2006, Primera Sección del Tomo DCXXXVIII No. 20	No Aplica
Estatuto Orgánico del Centro Regional de Alta Especialidad de Chiapas. Primera Sesión Extraordinaria de la H. Junta de Gobierno a los treinta días de Enero de 2007	No Aplica
Manual de Organización Especifico del Centro Regional de Alta Especialidad de Chiapas, autorizado vigente	No Aplica
Guía Técnica para la elaboración de Manuales de Procedimiento	No Aplica
Manual de usuario de la tecnología médica	No Aplica
Certificado de necesidad de CENETEC	No aplica

### 7.0 Registros.

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
Memorando	1 año	Dirección de Operaciones/Dirección Médica/Subdirección Administrativa	Número de Memorándum
Cuadro comparativo Técnico y Económico	1 año	Subdirección de Ingeniería Biomédica	Número de Memorándum
Presupuesto	1 año	Subdirección Administrativa	Número de Memorándum
Certificado de Necesidad	1 año	Subdirección Administrativa	Número de solicitud
Memorando de Autorización	1 año	Dirección General	Número de Memorándum
Requisición	1 año	Subdirección de Ingeniería Biomédica	Número de requisición
Pedido	10 años	Departamento de Recursos Materiales.	Número de Pedido

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó :
<b>Nombre</b>	Ing. Tania García Martínez	Dr. Ernesto José Huete Meza	Dr. Omar Gómez Cruz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	Julio de 2008	Julio de 2008	Julio de 2008

 SECRETARÍA DE SALUD	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>	 CENTRO TECNOLÓGICO DE ALTA ESPECIALIDAD	Código: NA
	<b>Subdirección de Ingeniería Biomédica</b>		Rev. 0
	<b>149. Procedimiento para evaluación y adquisición de tecnología médica</b>		Hoja: 8 de 8

## 8.0 Glosario.

**8.1 Evaluación:** Estudio de las implicaciones médicas, sociales, éticas y económicas del uso de las tecnologías en salud. Su objetivo principal es proporcionar información para la toma de decisiones en los ámbitos de las políticas de salud y de la práctica médica.

**8.2 Adquisición:** Obtener la tecnología que proporcione un costo/beneficio y un costo/efectividad adecuado a la demanda y epidemiología de la población.

## 9.0 Cambios de esta versión.

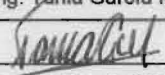
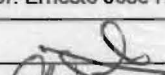

Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
No aplica	No aplica	No aplica

## 10.0 Anexos.

10.1 Formato de Cuadro comparativo Técnico y Económico.

10.2 Formato de Requisición.



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró :	Revisó :	Autorizó :
Nombre	Ing. Tania García Martínez	Dr. Ernesto José Huéte Meza	Dr. Omar Gómez Cruz
Firma			
Fecha	Julio de 2008	Julio de 2008	Julio de 2008